

目的	本学科の総合型（創造）選抜では、社会の発展に必要不可欠な情報システム／サービスに関わる創造力や考察力に加え、自らの考えや提案をまとめて適切に説明することのできる有為な人材の発掘を目的とします。
----	--

出願資格

次のAとBとCの条件を全て満たす者。

A. 以下のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者または2022年3月卒業見込みの者。
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者または2022年3月修了見込みの者。
(通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者及び2022年3月31日までに修了見込みの者を含む)
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2022年3月31日までにこれに該当する見込みの者。
- ④国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格（フランス共和国）、GCE Aレベルを保有する者または2022年3月31日までに保有見込みの者。
- ⑤国際的な評価団体（WASC、ACSI、CIS）の認定を受けた外国における教育施設の12年の課程を修了した者または2022年3月31日までに修了見込みの者。

B. 以下の全てに該当する者

- ①本学科の教育内容・方針を理解した上で入学を強く希望している。
- ②本学科の総合型（創造）選抜の選考方法を十分に理解している。
- ③人々の生活をより豊かにする新たな情報システム／サービスの創造などに意欲的である。
- ④グローバル化社会におけるコミュニケーション能力の重要性を十分に認識している。
- ⑤自身の考えを論理的に構成し、分かりやすく説明・表現できる。

C. 以下の1つ以上に該当すると自己評価できる者

- ①社会的に話題となっている情報ネットワーク関連技術（例：人工知能、IoT(Internet of Things)、データサイエンスなど）の動向に強い関心がある。
- ②情報収集・共有やコミュニケーションを行うツールとしての情報機器活用能力に自信がある。
- ③自ら構想を練り、多人数を前にしてプレゼンテーションを行った経験がある。
- ④インターネットなどからさまざまなソフトウェアを入手して活用した経験がある。
- ⑤自ら作成した文章・画像・音声・映像などのメディアを、共有サービスなどを活用して公開した経験がある。
- ⑥自ら処理手順を考え作成したプログラムを、コンピュータで実行した経験がある。
- ⑦インターネットなどからさまざまな開発ツールやライブラリを入手するなどして、自ら構想したシステムを構築した経験がある。
- ⑧オープンデータを活用するなどして、コンピュータを用いてデータ分析を行った経験がある。

出願書類

(1)入学志願票（入学検定料の支払い完了後に出力）

※カラー・A4サイズで印刷してください。

※証明写真は、マイページ登録の際にデータで必要となります。詳細はインターネット出願ガイダンス（38ページにURL記載）にてご確認ください。

(2)自己評価・志望理由書（巻末添付）：500字以内で記入してください。

※HBかBの黒鉛筆またはシャープペンシルを使用してください。

(3)出身学校の調査書（発行から3ヶ月以内で厳封されたもの）

卒業見込み者の場合、3学期制の者は3学年1学期までの内容、2学期制の者は2学年後期までの内容が記載されたものを提出してください。

卒業後5年以上経過したため、調査書の取得が困難な場合や調査書が発行されない場合は、卒業証明書など、出願資格を証明する書類を提出してください。

〈国際バカロレア資格保有者〉

①国際バカロレア資格証書（写し）及び②最終試験成績証明書

〈アビトゥア資格保有者〉

①一般的大学入学資格証明書（写し）

〈バカロレア資格（フランス共和国）保有者〉

①バカロレア資格証書（写し）及び②試験成績証明書

〈GCE Aレベル保有者〉

①GCE Aレベル資格証書（写し）及び②成績評価証明書

〈国際的な評価団体（WASC、ACSI、CIS）の認定を受けた外国における教育施設の12年の課程を修了した者〉

国際的な評価団体（WASC、ACSI、CIS）の認定を受けた教育施設における12年の課程の修了証明書及び成績証明書等

※資格・課程の保有・修了見込み者は、①資格取得見込み証明書・課程の修了見込み証明書等及び②成績や評価を証明できる証明書を提出

(4)外国語能力に関する検定（実用英語技能検定、GTECなど）のスコア認定証等の写し（任意）：自己PRの1つとして、書類審査の参考とします。

※その他、自己PRするもの等がある場合は、出願書類に添付するか試験当日に持参してください。なお、コピー可能なものは、A3またはA4サイズにコピーして提出してください。

選考方法

書類審査、プレゼンテーション資料作成課題及び面接により、多面的かつ総合的に評価します。

学力試験は課しません。

(1)書類審査：提出された出願書類について審査を行います。

(2)プレゼンテーション資料作成課題：(60分)

「当日提示される課題」に関するプレゼンテーション資料を作成してもらい、情報系分野への適性をはかる評価資料とします。

資料の作成にはプレゼンテーション用ソフトウェアを用いてもらいます。ただし、作成した資料とそれを用いたプレゼンテーションの構成力や論理性を重視するので、日本語入力や基本図形の描画程度ができればよく、高度な操作スキルまでは必要としません。

(3)面接：個人面接（15分程度）

面接内容 ①上記(2)で作成した資料を用いたプレゼンテーション（5分程度：プロジェクターを使用）

②プレゼンテーションの内容に関する質疑応答

③本学科を志望した理由、提出書類の内容、学科適性に関わる事項など

試験日・時間（2日間）

2021年10月16日（土）12時30分集合……プレゼンテーション資料作成課題（60分：説明時間は除く）

2021年10月17日（日）……個人面接（15分程度：プレゼンテーションの時間を含む）

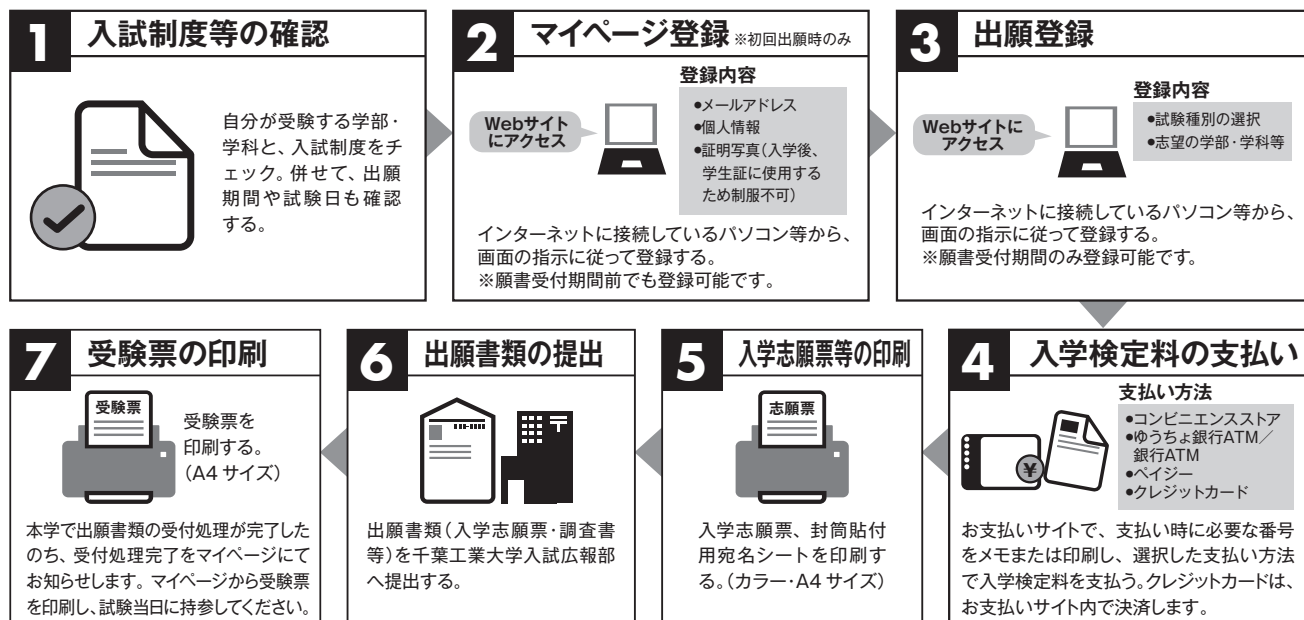
集合時刻等は、受験票に記載されます。

試験場

津田沼キャンパス

2 出願手続・入学検定料

(1) 出願の流れ



(2) 入学検定料：30,000円

(3) 出願方法

インターネット出願ガイダンス <http://www.guide.52school.com/guidance/net-it-chiba/>

① マイページ登録 (願書受付期間前でも登録可能)

マイページの登録の流れは上記URLのインターネット出願ガイダンスをご確認ください。

登録する情報は、氏名(漢字・カナ)・性別・生年月日・出願資格となる出身高校等・住所・メールアドレス・保護者等の他、証明写真(入学後4年間学生証に使用するため制服不可)の登録も必要です。

※家族や知人が代理で手続をする場合も、必ず志願者本人の情報を入力してください。

※インターネット環境がない方は、入試広報部までご相談ください。

※1人が複数のマイページを作成し、同一試験種別を複数回出願することは認めません。この場合、最初に入
学検定料の支払い(出願登録)を完了させた出願内容でのみ受験を認めます。

② 出願情報の登録 (願書受付期間のみ登録可能)

出願情報の登録の流れは上記URLのインターネット出願ガイダンスをご確認ください。

出願する試験種別、志望の学部学科などを入力してください。

インターネット出願サイトでの出願手続きは、願書受付期間最終日の23:00まで可能ですが、出願書類郵送は、
願書受付期間最終日の消印有効となりますので、ご注意ください。

③ 入学検定料の支払い

入学検定料の支払いの流れは上記URLのインターネット出願ガイダンスをご確認ください。

(A) 入学検定料はインターネット出願登録後、コンビニエンスストア(ローソン・ファミリーマート・セブン-
イレブン・ミニストップ・デイリーヤマザキ・セイコーマート)、ペイジー(「Pay-easy」マークのある全国
のゆうちょ銀行や各銀行等のATM・ペイジー対応ネットバンク)または、クレジットカード(VISA・
MasterCard・JCB・American Express・Diners Club)で願書受付期間内に納入してください。

(B) 入学検定料支払いの際は、入学検定料の他に決済手数料が別途かかります。

(C) 金融機関の窓口での取り扱いは行いません。

(D) 本学窓口での支払いはできません。

(E) コンビニエンスストアでの支払いは、土日・祝日問わず、営業時間内であればいつでも利用可能です。

(F) 入学検定料の支払い後(出願登録完了後)は登録内容の変更はできませんので、ご注意ください。

④入学志願票・封筒貼付用宛名シートの印刷

入学検定料支払い完了後、印刷できるようになります。

マイページの「出願確認」ページから申し込み一覧を開き入学志願票・封筒貼付用宛名シートをカラー・A4サイズで印刷してください。

⑤出願書類の提出：締切日 9月30日（木）消印有効

- ・市販の角2封筒（所定用紙（A4）を折らずに封入できるサイズ）を用意し、印刷した封筒貼付用宛名シートを表面にしっかりとのり付けした後、出願書類一式を入れてください。
- ・封筒に封をする前に出願書類が全て揃っているか必ず確認してください。
- ・出願書類一式は本学にご持参いただくか、「簡易書留・速達」で郵送してください。
- ・願書受付期間内に入学検定料の支払いが完了しても、出願書類郵送の消印が願書受付期間最終日を過ぎている場合は受理できません。

※出願書類の到着確認は各自郵便追跡サービスをご利用ください。

(4)個人情報の取扱いについて

出願を通して収集した住所・氏名等の個人情報は、入学に関する資料・アンケート等の発送や統計的集計にのみ利用します。個人情報は適正に管理します。なお、資料発送を目的として、大学の関連会社である(株)シー・アイ・ティ・サービスに住所等の情報を提供します。

(5)入学検定料の返還について

一度納入された入学検定料は返還しません。

ただし、次の事由に該当する場合は申請（別途様式あり）により返還することがあります。

1. 入学検定料を納入したが、出願に必要な書類を提出しなかった場合（受験した場合は除く）
2. 出願書類の不備や出願資格を満たさない等の理由により出願が受理されなかった場合
3. 入学検定料を誤って二重もしくは過剰に納入した場合

上記の入学検定料返還申請理由に該当し、申請が認められた場合は指定された口座に返還します。

【返還手続について】

(A)提出書類

「入学検定料返還願」(本学Webサイトからダウンロード)を印刷し、必要事項をご記入ください。また、通帳ページ等のコピーを貼付してください。

(B)返還請求受付締切日

2021年12月14日（火）(消印有効) 簡易書留で送付

(C)返還時期

2022年1月下旬

(D)入学検定料返還願の送付先

〒275-0016 千葉県習志野市津田沼 2-17-1 千葉工業大学 入試広報部

なお、封筒に朱書きで「入学検定料返還願在中」と記載してください。

3 受験票

(1)受験票の郵送は行いません。マイページから受験生各自が印刷し、試験当日に必ず持参してください。

(2)受験票は、本学で出願書類の受付処理が完了したのち、10月11日(月)以降、マイページから印刷できるようになります。マイページのお知らせ機能にて、受付処理完了をお伝えしますので受験票をA4サイズで印刷してください。試験日3日前（10月13日（水））までに受験票を印刷できない場合は、入試広報部へ連絡してください。

(3)受験票に各試験日の集合時刻が記載されています。

(4)受験票を印刷した際、各項目を必ず確認してください。もし間違いがあった場合は、直ちに入試広報部へ連絡してください。

4 試験場

試験場は次のとおりです。学部・学科毎に異なりますので注意してください。

学部・学科	試験場
工学部 全学科 創造工学部 全学科 先進工学部 全学科	新習志野キャンパス
情報科学部 全学科 社会システム科学部 全学科	津田沼キャンパス

交通案内につきましては、42ページの「11. 試験場案内図」を参照してください。

5 合格発表

合格発表日

11月1日(月)

(1) 合格の確認

合格発表日以降、インターネットによる合格案内を行います。パソコン・携帯電話やスマートフォン等から必ず合格の確認をしてください。

通信料金は利用者のご負担となります。また、「誤操作」・「見間違い」等を理由としたトラブルについては、本学は一切責任を負いかねます。

合格確認期間

11月1日(月)17:00～入学手続締切日 終日

①マイページにログイン後、合格案内ページにアクセスしてください。

②合格案内ページから、合格を確認する出願情報を選択してください。

③合格の確認ができます。

(2) 注意事項

- ・インターネットにて合格を確認後、入学手続ページにアクセスできない場合や入学手続要項の確認ができない場合は、すぐに入試広報部（047-478-0222）に連絡してください。
- ・合格者には、大学の関連会社である(株)シー・アイ・ティ・サービスより学生傷害保険、アパート・下宿案内、生活用品等の案内が送られますので、ご了承ください。
- ・合格発表に関して、電話等でのお問い合わせには応じかねます。
- ・学内掲示は行いません。

6 入学手続

入学手続締切日までに、学生納付金（入学金・授業料）及び諸会費をお振込みください。

詳しくは、合格発表後に閲覧できるインターネット入学手続ガイダンスおよび入学手続要項を参照してください。

入学手続締切日

11月10日(水)出納印・消印有効

7 学生納付金等

2022年度入学者の学生納付金（入学金・授業料）及び諸会費は次のとおりです。

全学部共通						
区 分 科 目			年 額 納 入	分 割 納 入		
				前期	後期(入学後)	
入 学 金			250,000円	250,000円	0円	
入学金以外の納付金	授 業 料		1,390,000円	695,000円	695,000円	
	諸 会 費	学 生 共 済 会	入 会 金	2,000円	2,000円	0円
			年 会 費	2,500円	1,250円	1,250円
		P P A	入 会 金	10,000円	10,000円	0円
			年 会 費	10,000円	5,000円	5,000円
		同窓会終身会費分納金		10,000円	5,000円	5,000円
	小 計		1,424,500円	718,250円	706,250円	
合 計			1,674,500円	968,250円	706,250円	

●2年次以降、授業料は毎年5万円増となります。●消費税法により、学生納付金は非課税です。

【入学時の納付金について】

「入学金」及び「入学金以外の納付金」を、入学手続締切日までに納入していただきます。「入学金以外の納付金」については、前期分と後期分を分割納入することができます。

なお、分割納入した際の残額（後期分）は、入学後（9月中旬）に納入していただきます。

8 入学辞退

入学手続完了後、事情により本学への入学を辞退する場合は、2022年3月31日（木）までに（必着）入学辞退の手続きをすることで、入学金以外の納付金を返還します。詳しくは、入学手続要項を参照してください。

9 入学準備プログラム

総合型（創造）選抜の入学手続者には、入学までの間に本学からの通信教育（数学・理科・英語等）による入学準備プログラム等を行う予定です。

具体的内容については、入学手続完了後、本人に通知します。

10 注意事項

(1)出願について

- ①総合型（創造）選抜の出願に際し、学部・学科の併願はできません。
- ②出願後の志望学科の変更はできません。
- ③提出された書類は返却できません。

(2)受験について

- ①試験当日は、午前9時から入構できます。ただし、自動車等の乗り入れはできません。
- ②試験当日、食堂は営業していません。集合時刻が昼食時間にかかる場合は、各自昼食を済ませてから集合してください。
- ③試験当日は受験票・筆記用具を持参してください。また、学科により持参する物がある場合は、学部・学科別要項に記載します。なお、課題演習等において特別な用具が必要な場合は、本学で用意します。
- ④試験場には上履きを持参する必要はありません。
- ⑤会場には時計が設置されておきませんので、各自で持参してください。携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等を時計として使用することはできません。

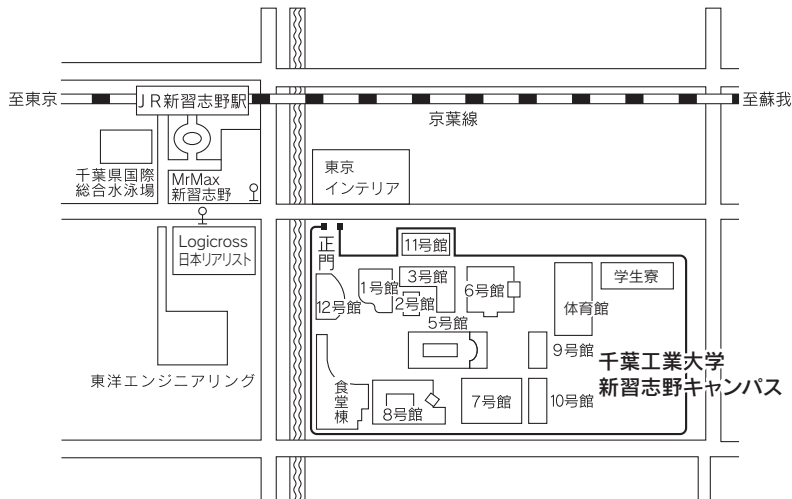
(3)その他

- ①各学科とも実験・実習が重要視されます。このため、色覚に異常がある場合は、修学上困難を伴うことも予想されます。なお、可否の決定に影響はありません。
- ②身体機能に障がいがあり、受験に際し特別な配慮を必要とする場合は、就学のことと併せ、出願登録前に入試広報部までご相談ください。また、大きな病気やけがのため、受験上の特別な配慮（日常的に使用している補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験するなどを含む）が必要な方についても、同様にご相談ください。
- ③試験場の近隣において資料の配布等を行っている場合がありますが、本学とは一切無関係です。発生した事故に対して、本学は一切の責任を負いかねます。
- ④試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（指定感染症を含む）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。試験当日の体調管理については十分に注意してください。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。
- ⑤試験場内ではマスクを常に着用してください。（写真照合時や休憩時間中の飲食時を除く）

11 試験場案内図

【試験当日の臨時電話(試験本部直通) TEL. 047-454-9754】

■新習志野キャンパス試験場



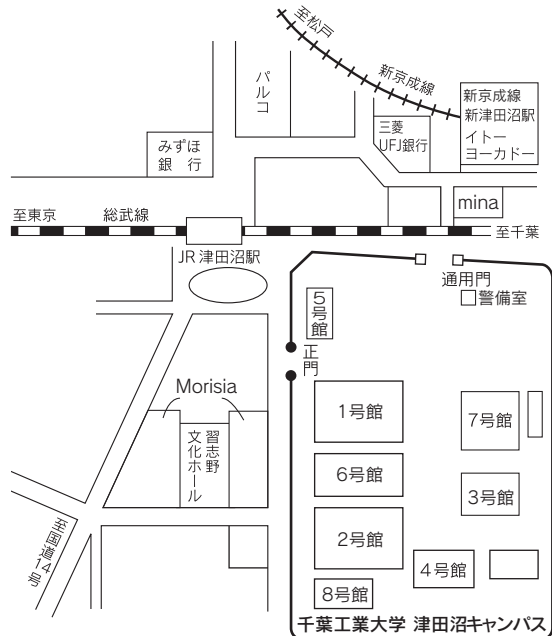
■新習志野キャンパス

千葉県習志野市芝園 2-1-1

J R 京葉線／新習志野駅南口から徒歩 6 分
東京駅 — 新習志野駅 (31分)

J R 総武線／津田沼駅南口バスターミナルから
京成バス 新習志野駅行 (約15分) で
「千葉工業大学入口」下車 徒歩 3 分

■津田沼キャンパス試験場



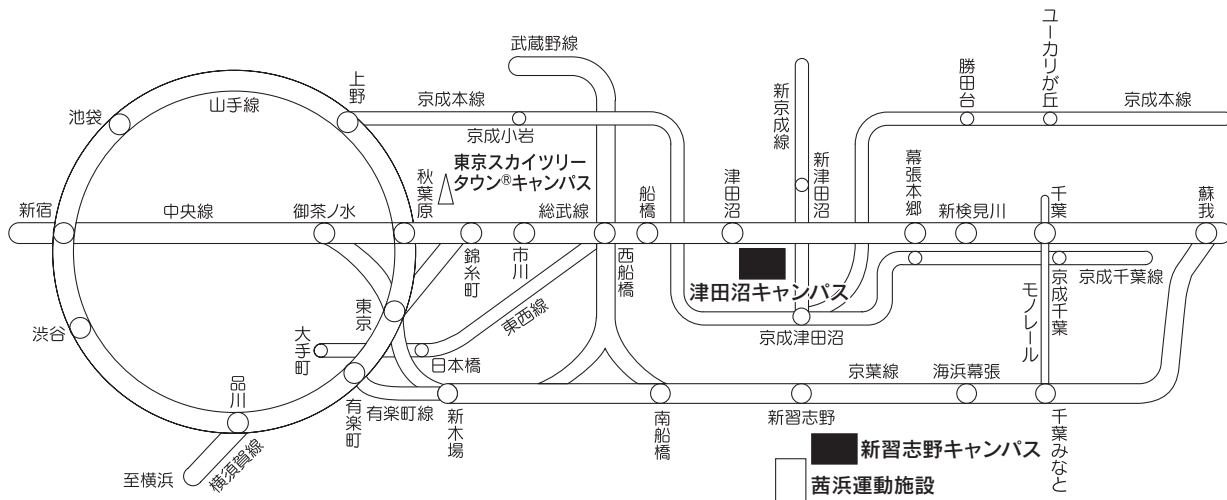
■津田沼キャンパス

千葉県習志野市津田沼 2-17-1

J R 総武線／津田沼駅前 (南口)
東京駅 — 津田沼駅 (28分)

新京成線／新津田沼駅から徒歩 3 分
京成本線／京成津田沼駅から徒歩 10 分
京成上野駅 — 京成津田沼駅 (38分)

電車でのアクセス



令和4年度

総合型（創造）選抜 自己評価・志望理由書

※整理番号(大学記入欄)

※HBかBの黒鉛筆またはシャープペンシルを使用して記入してください。

志望学科	学科	カナ	出身学校
		氏名	

学科により出願資格Cの項目数が異なります。

- 【工学部】

機械工学科.....①～④

先端材料工学科.....①～⑤

情報通信システム工学科.....①～④

応用化学科.....①～⑥

【創造工学部】

建築学科.....①～③

デザイン科学科.....①～⑤

【先進工学部】

未来ロボティクス学科.....①～⑤

生命科学科.....①～⑥

知能メディア工学科.....①～④
- 【情報科学部】

情報工学科.....①～⑥

情報ネットワーク学科.....①～⑧

【社会システム科学部】

経営情報科学科.....①～⑥

プロジェクトマネジメント学科.....①～⑧

金融・経営リスク科学科.....①～⑦
- ※機械電子創成工学科、電気電子工学科、都市環境工学科については、項目Iの記入は不要です。

I. 出願資格Cについて該当する番号欄に○を記入してください。(複数可)

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧

上記の該当する事柄について、その理由を具体的に示してください。

II. 志望理由（出願した学科の志望理由を500字以内で記入してください。）

	5	10	15	20	25
5					
10					
15					
20					